

นิยามความหมายของคำที่ใช้ในโครงการประจำ

1. โครงการประจำ หมายถึง งานที่เป็นส่วนหนึ่งของงานประจำ ประกอบด้วย กิจกรรมที่จัดทำเฉพาะช่วงเฉพาะกิจ ไม่ต่อเนื่องตลอดปี (มีระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด) แต่ทำเป็นประจำทุกปี พิจารณาจากการใช้งบประมาณที่เคยเกิดขึ้น และแนวโน้มความจำเป็นความเหมาะสมของแต่ละรายการใช้จ่าย โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล เช่น วันพ่อแห่งชาติ กีฬาสาธิตสามัคคี เป็นต้น
2. ประเภทของกลุ่มกิจกรรม หมายถึง โครงการ / กิจกรรม ที่สะท้อนการดำเนินงาน / ผลผลิต
 - กิจกรรมการผลิตบัณฑิต ครุศาสตร์ หมายถึง งบประมาณที่จัดสรรเพื่อใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตบัณฑิต ซึ่งในที่นี้หมายถึงกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตนักเรียน เช่น โครงการค่ายลูกเสือ – เนตรนารี ระดับ ม.1, ม.2, ม.3 และกองร้อยพิเศษ โครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครอง เป็นต้น
 - กิจกรรมนิสิตและการพัฒนานิสิต ครุศาสตร์ หมายถึง งบประมาณที่จัดสรรเพื่อใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนิสิตและการพัฒนานิสิต ซึ่งในที่นี้หมายถึงกิจกรรมเพื่อนักเรียนและการพัฒนานักเรียน เน้นการส่งเสริมความสามารถของนักเรียนด้านต่าง ๆ เช่น โครงการตอบปัญหาสังคมศึกษาและเหตุการณ์ปัจจุบัน โครงการกีฬาประเพณีสาธิตจุฬาฯ – จิตรลดา เป็นต้น
 - กิจกรรมพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ครุศาสตร์ หมายถึง งบประมาณที่จัดสรรเพื่อใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ เช่น โครงการอบรมความรู้พื้นฐานทางด้านคอมพิวเตอร์ เป็นต้น
 - กิจกรรมสนับสนุนงานบริหารทั่วไป ครุศาสตร์ หมายถึง งบประมาณที่จัดสรรเพื่อใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมสนับสนุนงานบริหารทั่วไป เช่น โครงการวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน เป็นต้น
 - กิจกรรมบริการห้องสมุดและเทคโนโลยีทางการศึกษา ครุศาสตร์ หมายถึง งบประมาณที่จัดสรรเพื่อใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมบริการห้องสมุดและเทคโนโลยีทางการศึกษา เช่น โครงการของหน่วยห้องสมุดและหน่วยเทคโนโลยีทางการศึกษา เป็นต้น
 - กิจกรรมบริการวิชาการเฉพาะด้าน ครุศาสตร์ หมายถึง งบประมาณที่จัดสรรเพื่อใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมบริการวิชาการ เช่น โครงการที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมบริการวิชาการ เป็นต้น
 - กิจกรรมศิลปวัฒนธรรมไทย ครุศาสตร์ หมายถึง งบประมาณที่จัดสรรเพื่อใช้จ่ายในที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมศิลปวัฒนธรรมไทย เช่น โครงการไหว้ครูและครอบครุณักเรียนโครงการฯ “นาฏดุริยางค์” โครงการถวายบังคมพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวเนื่องในวันปิยมหาราช เป็นต้น
 - กิจกรรมสร้างผลผลิตเฉพาะของหน่วยงานวิจัย ครุศาสตร์ หมายถึง งบประมาณที่จัดสรรเพื่อใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมสร้างผลผลิตเฉพาะของหน่วยงานวิจัย เช่น โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการทำวิจัยครบวงจร เป็นต้น
 - กิจกรรมพัฒนาวิชาการ ครุศาสตร์ หมายถึง งบประมาณที่จัดสรรเพื่อใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมพัฒนาวิชาการ เช่น โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ โครงการพัฒนารายวิชาและเอกสารหลักสูตร เป็นต้น
3. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ หมายถึง โครงการที่จะดำเนินการนั้น มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ 4 ด้าน และเป้าประสงค์ของโรงเรียน ในข้อใดบ้าง
4. ชื่อโครงการ หมายถึง ชื่อโครงการที่จะดำเนินการ โดยเขียนให้สื่อ มุ่งบอกลักษณะเนื้อหาของโครงการ
5. ผู้รับผิดชอบ หมายถึง ชื่อบุคคล หรือหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบดำเนินงานทั้งหมดของโครงการ
6. หลักการและเหตุผล หมายถึง ข้อความที่แสดงให้เห็นถึงความจำเป็นหรือความสำคัญ หรือภูมิหลังในการจัดทำโครงการ โดยเขียนให้กระชับ ตรงประเด็น มีหลักฐาน ข้อมูลเหตุผลในรูปของข้อเท็จจริงเชิงประจักษ์ และมีความเป็นไปได้

7. วัตถุประสงค์ หมายถึง จุดมุ่งหมายของโครงการที่ต้องการจะเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานนั้น
- 7.1 วัตถุประสงค์ของโครงการในการพัฒนานักเรียน / โรงเรียน มีความสอดคล้องกับตัวบ่งชี้ในการประเมินคุณภาพภายใน (ระบุได้มากกว่า 1 ข้อ) หมายถึง จุดมุ่งหมายของโครงการในการพัฒนานักเรียน/โรงเรียน นั้น มีความสอดคล้องกับตัวบ่งชี้ในการประเมินคุณภาพภายใน ในข้อใดบ้างจากทั้งหมด 31 ข้อ โดยสามารถระบุได้มากกว่า 1 ข้อ
- 7.2 วัตถุประสงค์ของโครงการในการพัฒนานักเรียน มีความสอดคล้องกับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน (ระบุได้มากกว่า 1 ข้อ) หมายถึง จุดมุ่งหมายของโครงการในการพัฒนานักเรียนนั้น มีความสอดคล้องกับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนในข้อใดบ้างจากทั้งหมด 10 ข้อ โดยสามารถระบุได้มากกว่า 1 ข้อ
8. เป้าหมายของโครงการ : เป็นการการคาดหวังล่วงหน้าใน สิ่งที่เกิดขึ้นหลังจากสิ้นสุดโครงการ สามารถเขียนได้ทั้ง เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เป้าหมายเชิงปริมาณจะระบุตัวเลขตามหน่วยที่ต้องการ เช่น ความถี่ ร้อยละ อัตราส่วน หรือเป็นจำนวนตัวเลขธรรมดาก็ได้ เป้าหมายเชิงคุณภาพ เช่น ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ความคิดเห็นความสามารถ ความสะอาดเรียบร้อย ความสวยงาม ความคงทนถาวร ความสมบูรณ์ ความยั่งยืน เป็นต้น
9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ คือความสำเร็จตามเป้าหมายที่สามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ และปรากฏเป็นเชิงคุณภาพได้
10. ระยะเวลา หมายถึง ช่วงเวลาดำเนินงานโครงการ
11. สถานที่ หมายถึง พื้นที่ ขอบเขต บริเวณที่จะจัดโครงการ
12. ผู้ร่วมโครงการ หมายถึง บุคคล หรือหน่วยงานที่เป็นกลุ่มเป้าหมายของโครงการ
13. วิธีดำเนินการ หมายถึง การกำหนดกิจกรรมย่อย พร้อมทั้งขั้นตอนอย่างชัดเจนตามลำดับก่อนหลังของการดำเนินงานโครงการ
14. แหล่งที่มาของงบประมาณ หมายถึง แหล่งงบประมาณที่โครงการจะขอรับการจัดสรร
15. งบประมาณทั้งหมด หมายถึง การชี้แจงรายละเอียดพร้อมจำนวนเงินที่ต้องใช้จ่าย โดยระบุจำนวน/ปริมาณ และจำนวนเงินให้ชัดเจน
16. วิธีการประเมินผล หมายถึง รูปแบบ วิธี และรายละเอียดการประเมินผล โดยประเด็นสำคัญจะต้องนำผลงานไปเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของโครงการที่ตั้งไว้
17. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ หมายถึง ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับหลังจากสิ้นสุดโครงการทั้งประโยชน์ในทางตรงและทางอ้อม
18. แผนปฏิบัติการ หมายถึง กิจกรรมย่อยพร้อมทั้งขั้นตอนตามลำดับก่อนหลังของการดำเนินงานโครงการ โดยกำหนดงบประมาณของการดำเนินงานโครงการในแต่ละเดือน

