



แบบขอรับบริการหน่วยเทคโนโลยีการศึกษา โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายมัธยม

ชื่อ / นามสกุล.....กลุ่มสาระฯ/หน่วยงาน/ฝ่าย.....

อาจารย์นิเทศ (กรณีอาจารย์นิสิต).....เบอร์ติดต่อ.....

ขอรับบริการเพื่อ.....

กำหนดการใช้งาน วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....สถานที่.....

ผู้ขอรับบริการ.....

วันที่...../...../.....

ขอรับบริการ

☐ งานยืม

☐ งานติดตั้ง

☐ งานผลิต

☐ งานออกแบบ

โสตทัศนอุปกรณ์

☐ เครื่องฉายภาพ PROJECTOR.....

☐ เครื่องฉายภาพสามมิติ VISUALIZER.....

☐ เครื่อง COMPUTER NOTEBOOK.....

☐ เครื่องเล่น CD/DVD.....

☐ เครื่องขยายเสียง.....ไมค์.....

☐ ปลั๊กไฟ AC

☐ สายสัญญาณภาพเสียง

☐ อุปกรณ์เลื่อนภาพ POWER POINT.....

☐ อื่นๆ

สื่ออิเล็กทรอนิกส์

☐ งานบันทึกวีดิทัศน์.....

☐ งานตัดต่อภาพ/เสียง.....

☐ งานบันทึกภาพนิ่ง.....

☐ งานบันทึกเสียง.....

☐ งานทำสำเนา CD/DVD.....

☐ งานแปลงไฟล์ภาพ/เสียง.....

☐ แปลงสัญญาณภาพ/เสียงลง CD/DVD

☐ แผ่นภาพยนตร์/เพลง.....

☐ เผยแพร่วีดิทัศน์ผ่านสื่อต่างๆ ในโรงเรียน.....

สื่อกราฟิก

☐ ป้ายโคม.....

☐ ป้ายชื่อตั้งโต๊ะ.....

☐ ป้ายนิเทศ.....

☐ ฉีกแผ่นภาพ.....

☐ ป้ายประกาศ.....

☐ เบิกวัสดุกราฟิก.....

☐ ป้ายโปสเตอร์.....

☐ Banner/Web.....

☐ สแกนภาพ.....

☐ Social Media.....

☐ งานพิมพ์ ขาว-ดำ/สี.....

☐ อื่นๆ

ส่งคืนอุปกรณ์/วัสดุสื่อ

ลงนาม.....ผู้ส่ง

วันที่...../...../.....

ลงนาม.....ผู้รับ

วันที่...../...../.....

เจ้าหน้าที่บริการ.....

วันที่...../...../.....