

แบบฟอร์มแจ้งการถ่ายภาพกิจกรรม
ภายในโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายมัธยม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หน่วยงานที่ขอใช้บริการ.....

ชื่อผู้ขอให้บริการ.....

ชื่อกิจกรรม

วันที่..... เวลา.....

สถานที่ทำกิจกรรม.....

(ลงนาม).....

ผู้ขอใช้บริการ

(ลงนาม).....

หัวหน้ากลุ่มสาระฯ / หัวหน้ากลุ่มกิจกรรมฯ/
หัวหน้าหน่วยงาน

วันที่.....

วันที่.....

เรียน เจ้าหน้าที่สำนักงานประชาสัมพันธ์
(นางสุมาลี หิรัญวชิระ) เพื่อโปรดดำเนินการ
ต่อไป

(ลงนาม).....

หัวหน้าหน่วยประชาสัมพันธ์

วันที่.....

☐ รับทราบ และถ่ายภาพกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว

วันที่.....

(ลงนาม).....

เจ้าหน้าที่สำนักงานประชาสัมพันธ์

วันที่.....