



หน่วยทะเบียนและประเมินผล

โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายมัธยม

แบบคำร้องขอมอบตัวก่อนกำหนด

เรื่อง ขอมอบตัวก่อนกำหนด

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายมัธยม

ข้าพเจ้า นาย/นาง/น.ส.....เป็นผู้ปกครองของ
 ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.เลขประจำตัวนักเรียน.....
 เป็นนักเรียนระดับชั้น มีความประสงค์จะขอมอบตัวก่อนกำหนด เนื่องจาก (ผู้ปกครองนักเรียนเขียนความ
 จำเป็นและเหตุผล)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

ลงนาม ผู้ปกครอง
 วันที่ เดือน พ.ศ.
 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ

1. สำหรับเจ้าหน้าที่หน่วยทะเบียนและประเมินผล

.....
 ลงนาม
 วันที่.....เดือน พ.ศ.

2. ความเห็นหัวหน้าหน่วยทะเบียนและประเมินผล

.....
 ลงนาม
 วันที่.....เดือน พ.ศ.

3. ความเห็นหน่วยการเงิน

☐ ได้ชำระค่าบำรุงการศึกษาเรียบร้อยแล้วเป็นเงิน จำนวน.....บาท
 เลขที่ใบเสร็จ..... เล่มที่.....
 ลงนาม วันที่.....เดือน พ.ศ.

4. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หลักสูตรและการสอน

.....
 ลงนาม
 วันที่.....เดือน พ.ศ.

5. ความเห็นผู้อำนวยการ และรองคณบดีคณะครุศาสตร์

.....
 ลงนาม
 วันที่.....เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ

การยื่นคำร้องขอมอบตัวก่อนกำหนด ควรดำเนินการก่อนอย่างน้อย 2 อาทิตย์ เพื่อเป็นประโยชน์กับนักเรียน
 ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

1. ผู้ปกครองกรอกแบบคำร้องขอมอบตัวก่อนกำหนด, ประวัตินักเรียน, ใบแจ้งงานศึกษาต่อ
2. แนบหลักฐานให้ครบถ้วนเพื่อการประกอบการพิจารณา (ตามที่ระบุในใบแจ้งความจำนงค์ศึกษาต่อ)