

ที่ ศธ ๐๕๑๒.๖(๒๗๗๖)/



โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายมัธยม
ซอยจุฬา ๑๑ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐
โทร. ๐-๒๒๑๘-๒๓๑๔ โทรสาร ๐-๒๒๑๘-๒๓๕๘
WWW.satitm.chula.ac.th E-mail : cudes@chula.ac.th

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

เรื่อง แจ้งกำหนดการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๖

เรียน ท่านผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๕๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครองนักเรียน
๒. ใบชำระค่าบำรุงการศึกษา ค่าอาหารกลางวัน และค่าประกันอุบัติเหตุ ปีการศึกษา ๒๕๕๖

โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายมัธยม ขอแสดงความยินดีกับนักเรียนในปกครองของท่านที่จะได้เลื่อนไปเรียนในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ซึ่งจะเปิดเรียนในวันจันทร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๖

ในการนี้ เพื่อเป็นการเริ่มต้นสร้างความร่วมมืออันดีระหว่างบ้านกับโรงเรียนในการอบรมดูแลบุตรหลานของท่านตามแนวทางที่ถูกต้องเหมาะสมตรงกัน โรงเรียนจึงจะจัดการปฐมนิเทศแก่นักเรียนและประชุมผู้ปกครองนักเรียนในวันพุธที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑๐๑ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อให้ผู้ปกครองมอบตัวนักเรียนกับอาจารย์ประจำชั้น และเข้าร่วมประชุมเพื่อรับทราบนโยบายของโรงเรียน การจัดการเรียนการสอน แผนแนวการศึกษา ระเบียบวินัยของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๖ อีกทั้งขอให้นำใบแจ้งการชำระค่าบำรุงการศึกษาผ่านธนาคาร ส่วนที่ ๑ ที่ชำระค่าบำรุงการศึกษา ค่าอาหารกลางวันและค่าประกันอุบัติเหตุเรียบร้อยแล้วมายื่นต่อเจ้าหน้าที่เพื่อรับใบเสร็จรับเงิน รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับหนังสือเรียน เอกสารประกอบการเรียนและเครื่องแบบนักเรียน ณ โรงอาหาร อาคารอเนกประสงค์ ดังรายละเอียดตามกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และโปรดนำนักเรียนในปกครองของท่านมอบตัวและปฐมนิเทศที่ห้องเรียน และขอเชิญท่านผู้ปกครองประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โรงเรียนขอขอบคุณในความร่วมมือของท่านผู้ปกครองมาในโอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์วันชัย เมฆทริญศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายมัธยม
และรองคณบดีคณะครุศาสตร์

หน่วยบริหารงานทั่วไป
โทร. ๐-๒๒๑๘-๒๓๑๔
โทรสาร ๐-๒๒๑๘-๒๓๕๘

กำหนดการงานปฐมนิเทศนักเรียนและประชุมผู้ปกครองนักเรียน
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ - ๖ ปีการศึกษา ๒๕๕๖
วันพุธที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๗.๓๐ – ๑๑.๓๐ น.
โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายมัธยม

กำหนดการและขั้นตอนปฏิบัติของผู้ปกครอง

- ๐๗.๓๐ น.
- ผู้ปกครองตรวจรายชื่อนักเรียนและห้องเรียนที่บอร์ด ณ ชั้นล่าง อาคารบริหาร และโรงอาหาร

อาคารอเนกประสงค์

- นำใบแจ้งการชำระค่าบำรุงการศึกษาผ่านธนาคาร ส่วนที่ ๑ ที่ชำระค่าบำรุงการศึกษา ค่าอาหารกลางวันและ

ค่าประกันอุบัติเหตุเรียบร้อยแล้ว มายื่นต่อเจ้าหน้าที่เพื่อรับใบเสร็จรับเงิน

- รับเอกสารเพื่อตรวจสอบข้อมูลนักเรียน ดำเนินการเกี่ยวกับหนังสือเรียน เอกสารประกอบการเรียน

เครื่องแบบนักเรียนและชุดพลศึกษา ณ โรงอาหาร อาคารอเนกประสงค์
- ๐๘.๐๐ น.
- ผู้ปกครองนำนักเรียนพร้อมดอกไม้ รูปเขียนมอบต่ออาจารย์ประจำชั้น ที่ห้องเรียน

- ผู้ปกครองลงทะเบียนเข้าประชุม รับคู่มือนักเรียนและเอกสารการประชุม ณ ห้องประชุม ๑๐๑ คณะครุศาสตร์
- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.
- ผู้ปกครองประชุมพร้อมกัน ณ ห้องประชุม ๑๐๑ คณะครุศาสตร์

- ผู้อำนวยการและรองคณบดีฯ กล่าวต้อนรับ แนะนำผู้บริหารโรงเรียน และชี้แจงนโยบายการดำเนินงานของ

โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายมัธยม ปีการศึกษา ๒๕๕๖
- ๐๙.๐๐- ๐๙.๔๐ น.
- การบรรยายเรื่องแนวทางการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรม/โครงการสนับสนุนการเรียนการสอน

ในปีการศึกษา ๒๕๕๖ โดย รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หลักสูตรและการสอน
- ๐๙.๔๐-๑๐.๒๐ น.
- การบรรยายเรื่อง แนวทางการดูแลบรณนักเรียน การจัดกิจกรรม/โครงการพัฒนานักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๕๖

โดย รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน
- ๑๐.๒๐-๑๑.๒๐ น.
- การบรรยายเรื่อง “การเตรียมความพร้อมสู่สถาบันอุดมศึกษา” โดย วิทยากรพิเศษ
- ๑๑.๒๐-๑๑.๓๐ น.
- ถาม - ตอบ ข้อสงสัย
- ๑๑.๓๐ น.
- เสร็จการประชุม ผู้ปกครองรับนักเรียนที่โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายมัธยม

- ผู้ปกครองดำเนินการตามรายการในช่วงแรก ณ โรงอาหาร อาคารอเนกประสงค์ (กรณีที่ยังมิได้ดำเนินการ)

สิ่งที่นักเรียนและผู้ปกครองจะต้องนำมา

๑. เงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าอาหารกลางวัน และค่าประกันอุบัติเหตุ ปีการศึกษา ๒๕๕๖

ค่าบำรุงการศึกษา	๑๒,๐๐๐.๐๐	บาท
ค่าอาหารกลางวัน	๗,๐๐๐.๐๐	บาท
ค่าประกันอุบัติเหตุ	๒๐๐.๐๐	บาท
รวมเป็นเงิน	๑๙,๒๐๐.๐๐	บาท

วิธีการชำระเงิน

ชำระเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงเทพทุกสาขาทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน – ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และนำใบแจ้งการชำระค่าบำรุงการศึกษาผ่านธนาคาร ส่วนที่ ๑ ที่ชำระค่าบำรุงการศึกษา ค่าอาหารกลางวันและค่าประกันอุบัติเหตุเรียบร้อยแล้ว มายื่นต่อเจ้าหน้าที่เพื่อรับใบเสร็จรับเงินในวันปฐมนิเทศ ทั้งนี้ หากไม่ชำระเงินภายในวันที่กำหนด ท่านผู้ปกครองจะต้องเสียค่าปรับ

๒. ดอกไม้ รูปเขียน เพื่อมอบตัวนักเรียนกับอาจารย์ประจำชั้น

หมายเหตุ

- นักเรียนต้องแต่งเครื่องแบบนักเรียนในวันปฐมนิเทศ มิฉะนั้นโรงเรียนจะไม่รับมอบตัว