

แนวปฏิบัติในการปิดระบบสำหรับเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560)

เนื่องจากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยจะทำการปิดระบบสำหรับการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบ CU – ERP ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (1 ตุลาคม 2559 – 31 กันยายน 2560) ซึ่งทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ และเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้เสร็จสิ้น เพื่อสรุปและนำข้อมูลเข้าระบบ CU – ERP ในการนี้ โรงเรียนจึงขอความร่วมมือจากกลุ่มสาระการเรียนรู้ / กลุ่มกิจกรรม / หน่วย / ศูนย์ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1. การจัดโครงการ / กิจกรรม / การจัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ จะต้องดำเนินการภายในกำหนดต่อไปนี้

1.1 การยื่นใบเสนอซื้อ (พ 01) / ใบเบิกเงินทุน (ง 13) จะต้องดำเนินการภายในวันที่ 27 กรกฎาคม 2560

1.2 การส่งใบเสร็จ / ใบส่งของ จะต้องดำเนินการภายในวันที่ 18 สิงหาคม 2560

1.3 การเบิกจ่ายวัสดุคงคลัง (TF) จะต้องดำเนินการภายในวันที่ 25 สิงหาคม 2560

2. โครงการ / กิจกรรม ที่กลุ่มสาระการเรียนรู้ / หน่วยงานต่าง ๆ ได้กำหนดแผนดำเนินการในช่วงเดือนสิงหาคม – เดือนกันยายน 2559 ขอให้รีบดำเนินการให้ทันภายในกำหนดเวลาใน ข้อ 1

3. โครงการ / กิจกรรม ที่กลุ่มสาระการเรียนรู้ / หน่วยงานต่าง ๆ ที่จะดำเนินการต้องได้รับการอนุมัติก่อนวันจัดโครงการ / กิจกรรม ก่อนวันดำเนินการ 1 เดือน

หากไม่ดำเนินการตามกำหนดเวลาใน ข้อ 1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กลุ่มกิจกรรม / หน่วย / ศูนย์ จะไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้

หน่วยพัสดุ
หน่วยการเงินและบัญชี
และฝ่ายแผน งบประมาณ และประกันคุณภาพ
วันที่ 19 มิถุนายน 2560